

Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche”

Codice M4C1I3.1-2023-1143-P-27886

Intervento A: Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM [in alternativa] Intervento

Codice M4C1I3.1-2023-1143-1224

Titolo del Progetto: FUTUR@STEM – ESPLORAZIONE INCLUSIVA E MULTILINGUISTICA DELLA SCIENZA

C.U.P. B54D23003550006

AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N. 36 incarichi individuali per la figura di formatore e n. 24 incarichi individuali per la figura di tutor AVENTI AD OGGETTO Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione, Percorsi di tutoraggio per l'orientamento agli studi e alle carriere STEM anche con il coinvolgimento delle famiglie, Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

- Il presente Avviso di selezione è diretto al conferimento di n. 36 incarichi individuali per la figura di formatore e n. 24 incarichi individuali per la figura di tutor per la selezione di FIGURE PROFESSIONALI per: Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione, Percorsi di tutoraggio per l'orientamento agli studi e alle carriere STEM anche con il coinvolgimento delle famiglie, Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti nell'ambito del progetto: **FUTUR@STEM – ESPLORAZIONE INCLUSIVA E MULTILINGUISTICA DELLA SCIENZA - Intervento A** come di seguito specificato:

Attività	figure richieste e compensi orari	Ore/corso	Tipologia dei corsi	Numero corsi	Titoli richiesti
Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM	1 formatore 1 tutor	10 ore	Cosmetologia	2	Per gli esperti: Docenti interni interni a tempo indeterminato in discipline scientifiche
			Autocad	2	
			Arduino	2	



ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE "LUIGI EINAUDI"

24044 DALMINE (Bergamo)

Via Verdi, 48 - Tel. 035/56.11.29 - Cod. Mecc. BGIS01100B

E-Mail: bgis01100b@istruzione.it - Email certificata: bgis01100b@pec.istruzione.it



Ministero dell'Istruzione e del Merito

	<p>Formatore Euro 79,00/h</p> <p>Tutor Euro 34,00/h</p>		<p>Geologia</p> <p>Biotecnologia</p> <p>Asrofisica</p> <p>Agronomia</p> <p>La robotica</p> <p>Coding</p> <p>Viaggi virtuali nella scienza</p> <p>Tecnologie al servizio dello sport</p>	<p>2</p> <p>2</p> <p>3</p> <p>2</p> <p>1</p> <p>2</p> <p>1</p> <p>2</p>	<p>Per il Formatore: Docenti interni in discipline scientifiche</p> <p>Per i Tutor: Docenti interni di qualsiasi classe di concorso</p>
Percorsi di tutoraggio per l'orientamento agli studi e alle carriere STEM anche con il coinvolgimento delle famiglie	<p>1 formatore</p> <p>Formatore Euro 79,00/h</p>	10 ore	<p>Verso l'Università: approfondiamo la matematica</p> <p>Verso l'Università: approfondiamo le strumentazioni scientifiche</p> <p>Verso l'Università: approfondiamo la biologia e la chimica</p> <p>Dati e grafici</p> <p>Verso l'Università: I test di ingresso</p>	<p>3</p> <p>2</p> <p>3</p> <p>2</p> <p>2</p>	<p>Per il Formatore Docente interno a tempo indeterminato con certificazione C1 nella lingua</p>
Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti	<p>1 formatore 1 tutor</p> <p>Formatore Euro 79,00/h</p> <p>Tutor Euro 34,00/h</p>	10 ore	corsi in lingua inglese con metodologia CLIL	3	<p>Per il Formatore in corsi CLIL: Docenti interni a tempo indeterminato madrelingua o almeno con certificazione C1 nella lingua prevista dall'avviso (inglese)</p> <p>Tutor: Docenti interni di qualsiasi classe di concorso</p>





ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE "LUIGI EINAUDI"

24044 DALMINE (Bergamo)

Via Verdi, 48 - Tel. 035/56.11.29 - Cod. Mecc. BGIS01100B

E-Mail: bgis01100b@istruzione.it - Email certificata: bgis01100b@pec.istruzione.it



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento dei seguenti compiti:

Compiti dell'Esperto:

- 1) Firmare il registro giornaliero su cui indicare gli argomenti del giorno divisi in teorici e pratici
- 2) Seguire scrupolosamente quanto previsto dall'incarico del corso
- 3) Partecipare, quando richiesto, alle riunioni indette dal Gruppo di Coordinamento di progetto
- 4) Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario
- 5) Effettuare durante il percorso valutazioni finali
- 6) Compilare l'area predisposta per la descrizione e la documentazione dell'attività svolta all'interno della piattaforma
- 7) Prestare particolare attenzione a favorire il miglioramento delle competenze dei discenti valutandone puntualmente, anche con riscontri oggettivi, almeno il livello delle competenze in ingresso e quelle in uscita dall'intervento.
- 8) Redigere una Relazione finale contenente: obiettivi-metodologia-frequenza dei corsisti

Compiti del tutor:

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività.

All'interno del suo tempo di attività, il tutor svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale.

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;



- x. siano in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione anche universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta dall'Avviso;
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste le seguenti esperienze professionali:
- 2.

n.	TITOLO DI STUDIO (MAX 60 PUNTI) ATTINENTE ALL'OGGETTO DELL'INCARICO	VALUTAZIONE UNITARIA	PUNTEGGIO MAX
A1	Laurea specifica nel settore di appartenenza	Punti 8 con voto fino a 100 Punti 10 con voto da 101 a 105 Punti 12 con voto da 106 a 110 Punti 14 con voto 110 e lode	14 punti
A2	Altro titolo di studio attinente di valore pari o superiore al precedente	6 punti	6 punti
A3	Dottorato di ricerca	6 punti	6 punti
A4	Corsi di specializzazione o di perfezionamento inerenti al settore di pertinenza	2 punto	10 punti
A5	Master universitario inerente al settore di pertinenza annuale o biennale	2 punti	4 punti
A6	Corso di aggiornamento nel settore di pertinenza di almeno 15 ore	1 punto	10 punti
A7	Abilitazione professionale o all'insegnamento, iscrizione all'albo o ordine	5 punti	10 punti
	ESPERIENZE PROFESSIONALI (MAX 40 PUNTI)	VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MAX
B1	Esperienze professionali nel settore di pertinenza (incarichi ed esperienze almeno quadrimestrale)	1 punto	10 punti



ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE "LUIGI EINAUDI"

24044 DALMINE (Bergamo)

Via Verdi, 48 - Tel. 035/56.11.29 - Cod. Mecc. BGIS01100B

E-Mail: bgis01100b@istruzione.it - Email certificata: bgis01100b@pec.istruzione.it



Ministero dell'Istruzione e del Merito

B2	Esperienze di insegnamento nelle scuole nel settore di pertinenza (almeno quadrimestrale)	1 punto	10 punti
B3	Esperienze di docenza in percorsi di formazione e aggiornamento nel settore di pertinenza presso enti pubblici e privati riconosciuti e non rientranti al punto B2 (almeno 15 ore)	1 punto	10 punti
B4	Esperienze in progettazione e gestione di progetti europei (solo per finanziamenti europei)	1 punto	6 punti
B5	Pubblicazioni attinenti il settore di pertinenza	1 punto	4 punti

Sarà altresì valutato dalla commissione il progetto presentato dai formatori per le attività per le quali si presenta la candidatura.

Compiti del Formatore

Il formatore si impegna a svolgere i seguenti compiti

- 1) Firmare il registro giornaliero su cui indicare gli argomenti del giorno divisi in teorici e pratici
- 2) Seguire scrupolosamente quanto previsto dall'incarico del corso
- 3) Partecipare, quando richiesto, alle riunioni indette dal Gruppo di Coordinamento di progetto
- 4) Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario
- 5) Effettuare durante il percorso valutazioni finali
- 6) Compilare l'area predisposta per la descrizione e la documentazione dell'attività svolta all'interno della piattaforma
- 7) l'esperto dovrà prestare particolare attenzione a favorire il miglioramento delle competenze dei discenti valutandone puntualmente, anche con riscontri oggettivi, almeno il livello delle competenze in ingresso e quelle in uscita dall'intervento.
- 8) Relazione finale contenente: obiettivi-metodologia-frequenza dei corsisti

Compiti del Tutor:

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con i formatori nella conduzione delle attività.

All'interno del suo tempo di attività, il tutor svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale. Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi.

In particolare il tutor:

- a) predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi





ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE "LUIGI EINAUDI"

24044 DALMINE (Bergamo)

Via Verdi, 48 - Tel. 035/56.11.29 - Cod. Mecc. BGIS01100B

E-Mail: bgis01100b@istruzione.it - Email certificata: bgis01100b@pec.istruzione.it



Ministero dell'Istruzione e del Merito

- b) cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- c) segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto;
- d) cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
- e) partecipa alle riunioni del gruppo di coordinamento anche in orario pomeridiano
- f) Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso, e in particolare: provvede alla gestione della classe curando:
- documentazione ritiri
 - registrazione assenze
 - attuazione verifiche
 - emissione attestati

Articolo 4 – Durata dell'incarico

1. L'incarico dovrà concludersi entro il 15 maggio 2025, termine previsto per la conclusione del progetto a meno di proroghe.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo per ogni laboratorio è stabilito in € 790,00 (Euro settecentonovanta/00) per i formatori e 340,00 euro (Euro trecentoquaranta/00) per i Tutor, inteso quale importo complessivo lordo stato
Il corrispettivo verrà erogato come specificato nello schema di lettera di incarico.

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12:00 del 30/04/2024, a mezzo posta elettronica ordinaria all'indirizzo bgis01100Bistruzione.it specificando nell'oggetto: Avviso Stem e multilinguismo studenti.
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato sub "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:





ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE "LUIGI EINAUDI"

24044 DALMINE (Bergamo)

Via Verdi, 48 - Tel. 035/56.11.29 - Cod. Mecc. BGIS01100B

E-Mail: bgis01100b@istruzione.it - Email certificata: bgis01100b@pec.istruzione.it



Ministero dell'Istruzione e del Merito

- i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
 - ii. il *curriculum vitae* del candidato privo di dati sensibili e firma autografa
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
 5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
 6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
 7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 7 – Valutazione delle candidature

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:
 - i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
 - ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub i*), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.





ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE "LUIGI EINAUDI"

24044 DALMINE (Bergamo)

Via Verdi, 48 - Tel. 035/56.11.29 - Cod. Mecc. BGIS01100B

E-Mail: bgis01100b@istruzione.it - Email certificata: bgis01100b@pec.istruzione.it



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica ISIS L. Einaudi, con sede in Dalmine in Via Verdi n. 48, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: bgis01100b@pec.istruzione.it.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica ISI L. Einaudi è stato individuato nella/ Dott.ssa Maria Nadia Cartasegna, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: bgis01100b@istruzione.it.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati





ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE "LUIGI EINAUDI"

24044 DALMINE (Bergamo)

Via Verdi, 48 - Tel. 035/56.11.29 - Cod. Mecc. BGIS01100B

E-Mail: bgis01100b@istruzione.it - Email certificata: bgis01100b@pec.istruzione.it



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11 – Responsabile del procedimento





ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE "LUIGI EINAUDI"

24044 DALMINE (Bergamo)

Via Verdi, 48 - Tel. 035/56.11.29 - Cod. Mecc. BGIS01100B

E-Mail: bgis01100b@istruzione.it - Email certificata: bgis01100b@pec.istruzione.it



Ministero dell'Istruzione e del Merito

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la dott.ssa Maria Nadia Cartasegna, in qualità di D.S. e-mail istituzionale bgis01100b@istruzione.it, numero di telefono 035561129.

Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://www.portaleargo.it/albopretorio/online/#/?customerCode=SG20641>;

nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione PNSD Spazi e strumenti digitali per le STEM - Avviso pubblico prot. n. 10812 del 13/05/2021 al seguente link:

<https://trasparenza-pa.net/?codcli=SG20641&node=120418>

Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Maria Nadia Cartasegna

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

È allegato al presente *format* di Avviso pubblico:

- **All. A:** Schema di Domanda di partecipazione

